

# REGULAMIN

## KOMISJI REWIZYJNEJ RADY NADZORCZEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ LOKATORSKO-WŁASNOŚCIOWEJ W NISKU

### § 1

Komisja Rewizyjna, zwana dalej Komisją, jest powołana przez Radę Nadzorczą na podstawie **§ 33 ust.1 pkt.27 Statutu Spółdzielni** oraz **§ 3 pkt. 2 Regulaminu Rady Nadzorczej** dla sprawniejszego wykonywania zadań nadzorczo-kontrolnych Rady Nadzorczej w zakresie gospodarki finansowej i rachunkowości Spółdzielni.

### § 2

1. Do zakresu działania Komisji należy:

- 1) opiniowanie projektów Regulaminów i innych przepisów wewnętrznych Spółdzielni dotyczących problematyki finansowej,
- 2) opiniowanie projektów struktury organizacyjnej Spółdzielni oraz wniosków dotyczących liczby etatów,
- 3/ przeprowadzanie okresowych kontroli Spółdzielni w zakresie:
  - wykonywania planów gospodarczo-finansowych,
  - prawidłowości prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości,
  - zabezpieczenia majątku,
  - dostosowanie organizacji wewnętrznej Spółdzielni do jej zadań,
  - dyscypliny zatrudnienia i gospodarki funduszem płac,
- 4) przeprowadzanie kontroli rocznych sprawozdań finansowych oraz stawianie wniosków w sprawie zatwierdzenia bilansów i rachunków wyników, objętych tymi sprawozdaniami,
- 5) kontrola prawidłowości przeprowadzanych inwentaryzacji majątku Spółdzielni,
- 6) wykonywanie innych czynności zleconych przez Radę Nadzorczą Spółdzielni w zakresie nadzoru i kontroli gospodarki finansowej oraz rachunkowości.

2. W celu wykonania swoich zadań Komisja Rewizyjna może żądać od Zarządu i pracowników Spółdzielni wszelkich sprawozdań i wyjaśnień, przeglądać księgi i dokumenty oraz może sprawdzać stan majątku Spółdzielni.

### § 3

1. Komisja składa się co najmniej z 3-ch osób wybranych przez Radę Nadzorczą Spółdzielni spośród jej Członków na okres trwania kadencji Rady Nadzorczej.

2. Członkowie Komisji wybierają ze swego grona Przewodniczącego i jego Zastępcę oraz Sekretarza.  
§ 4

Rada Nadzorcza Spółdzielni może odwołać w każdym czasie Członka Komisji i powołać na jego miejsce inną osobę. Odwołanie może nastąpić w przypadku niewywiązania się Członka Komisji z przyjętych obowiązków i braku aktywnego uczestniczenia w pracach Komisji. Komisja może wystąpić do Rady Nadzorczej o odwołanie ze swego grona Członka, który bez usprawiedliwienia opuścił trzy kolejne posiedzenia Komisji.

#### § 5

Komisja może wnioskować do Rady Nadzorczej o zasięgnięcie opinii rzeczoznawców lub opracowania określonych zagadnień.

#### § 6

Komisja współpracuje z innymi Komisjami Rady Nadzorczej i w miarę potrzeby odbywa z nimi wspólne posiedzenia.

#### § 7

1. Komisja działa w oparciu o plany pracy zatwierdzone przez Radę Nadzorczą Spółdzielni.
2. Komisja jest uprawniona do przekazywania bezpośrednio Zarządowi Spółdzielni spostrzeżeń i wniosków wynikających z wykonywanych przez nią czynności nadzorczo-kontrolnych.
3. Komisja jest zobowiązana do przedstawienia Radzie Nadzorczej, na najbliższym posiedzeniu Rady, informacji o wynikach swych prac.
4. Komisja nie może podejmować Uchwał w zastępstwie Rady Nadzorczej.

#### § 8

1. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący Komisji - a w razie jego nieobecności – Zastępca.
2. Zawiadomienia o terminach posiedzeń i porządku obrad Komisji powinny być doręczane Członkom i Zarządowi najpóźniej na 3 dni przed terminem posiedzenia.
3. Członkom Komisji służy prawo uzupełnienia porządku obrad sprawami przez nich wnoszonymi.

#### § 9

W posiedzeniach Komisji mogą brać udział z głosem doradczym:

- 1) Przewodniczący innych Komisji Rady Nadzorczej oraz pozostali Członkowie Rady Nadzorczej,

- 2) Zarząd Spółdzielni i Pełnomocnicy Zarządu Spółdzielni,
- 3) Zaproszeni inni Członkowie Spółdzielni.

#### § 10

Każde posiedzenie Komisji jest protokołowane. Przyjęcie protokołu z posiedzenia podpisują Członkowie Komisji obecni na danym posiedzeniu.

**Niniejszy Regulamin został uchwalony na posiedzeniu Rady Nadzorczej w dniu 12 maja 2011r. Uchwała Rady Nadzorczej Nr 17/2011 i obowiązuje od dnia 12 maja 2011r.**